

**Aufnahmebogen Arbeitsrecht  
für Arbeitgeber**



In Sachen

Mandant/in: \_\_\_\_\_ ./\_\_\_\_\_ Gegner/in

**Für die zügige Bearbeitung Ihrer Arbeitsrechtsangelegenheit benötigen wir  
ergänzend zum Mandanten-Fragebogen folgende Angaben:**

**Angaben zum Arbeitgeber**

Anzahl Arbeitnehmer im Betrieb	
Anzahl Arbeitnehmer im Unternehmen	
Tarifvertrag	
Betriebsvereinbarungen	

**Angaben zum Arbeitnehmer**

Beginn Arbeitsverhältnis	
Familienstand	
Unterhaltspflichten	
Geburtsdatum	
Schwerbehinderung/Gleichstellung	
Gewerkschaftsmitglied	
Betriebsratszugehörigkeit	
Schwangerschaft/Elternzeit/Mutterzeit	

**Streitgegenstand**

Datum Abmahnung	
Kündigung(en)	
- Datum	
- Zugang	
- Beendigungszeitpunkt	
Beteiligung Betriebsrat	

**Besondere Bemerkungen:**

--

**→ Bitte wenden**

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der o.a. Informationen.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift

**Hinweis:**

Für die Bearbeitung Ihrer Angelegenheit benötigen wir folgende Unterlagen in Kopie

- Arbeitsvertrag nebst Änderungsvereinbarungen
- Gehaltsabrechnungen
- Kündigung(en)
- Abmahnungen(en)
- ggf. Tarifvertrag oder Betriebsvereinbarungen

Sollten Sie Hilfe beim Ausfüllen benötigen, dürfen Sie sich selbstverständlich gerne an unsere Mitarbeiterinnen am Empfang wenden.